Ruj. Kami :

*(Our Ref.)*

Tarikh :

*(Date)*

Ketua Pentadbiran

Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)

Universiti Putra Malaysia

Tuan/Puan,

**LAPORAN SUKUAN PENGAMBILAN ENUMERATOR**

Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.

2. Adalah dengan ini pihak kami mengemukakan laporan sukuan pengambilan enumerator seperti berikut:

|  |  |
| --- | --- |
| PTJ |  |
| Tahun |  |
| Sukuan | Januari - MacApril - JunJulai - SeptemberOktober - Disember |
| Jumlah Permohonan |  |
| Jumlah Pengambilan Diluluskan |  |
| Jumlah Pengambilan Tidak Diluluskan |  |
| Bilangan Pengambilan |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Enumerator Khidmat Pelajar |
|  | Enumerator Khidmat Harian |
|  | Enumerator Soal-selidik / Persampelan |

 |
| Jumlah Bayaran Keseluruhan |  |

3. Senarai pengambilan enumerator adalah seperti dilampirkan untuk perhatian dan tindakan pihak tuan/puan selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

**“BERILMU BERBAKTI”**

Saya yang menjalankan amanah,

........................................

[**NAMA KETUA PTJ / TIMBALAN DEKAN**]

[Jawatan]

[Fakulti/Institut/Pejabat/Pusat]